



ARCONIC



Кодекс поведения

ДОБРОСОВЕСТНОЕ ЛИДЕРСТВО

Содержание

Наша миссия, ценности и бизнес-фокус	1	Достигаем лояльности заказчиков и добиваемся совершенства в работе	21
Сообщение от Тима Майерса	2	Честно конкурируем.....	22
Действуем добросовестно	3	Выстраиваем прочные партнерские отношения.....	23
О нашем Кодексе поведения.....	4	Соблюдаем правила работы с государственными заказчиками.....	24
Наши обязанности.....	5	Предотвращаем взяточничество и коррупцию.....	24
Показываем пример.....	5	Соблюдаем международное торговое законодательство.....	26
Сообщаем об обеспокоенности и обращаемся за советом.....	6	Фокусируемся на качестве.....	27
Поощряем сообщение о недобросовестном поведении.....	7	Оберегаем наше будущее	28
Ответственность за нарушения.....	7	Обеспечиваем безопасность и благополучие каждого.....	29
Освобождение от обязательств и поправки.....	7	Развиваем нашу приверженность защите окружающей среды и устойчивому развитию.....	30
Становимся сильнее вместе	8	Уважаем и защищаем права человека.....	31
Ценим инклюзивность и разнообразие.....	9	Вносим вклад в наши сообщества.....	32
Относимся друг к другу с уважением и достоинством.....	10	Ответственно участвуем в политическом процессе.....	33
Создаем ценность	11	Ресурсы компании	34
Точно ведем деловую документацию.....	12		
Сотрудничаем при проведении аудитов и расследований.....	13		
Защищаем ресурсы компании.....	14		
Ответственно относимся к активам Arconic.....	14		
Защищаем нашу конфиденциальную информацию и интеллектуальную собственность.....	14		
Уважаем конфиденциальность персональных данных.....	16		
Общаемся ответственно.....	17		
Поддерживаем связь с общественностью.....	17		
Ответственно используем социальные сети.....	17		
Предотвращаем инсайдерскую торговлю.....	18		
Избегаем конфликтов интересов.....	19		
Ответственно подходим к обмену подарками и знаками гостеприимства.....	20		



КОДЕКС ПОВЕДЕНИЯ

Наша миссия, ценности и бизнес-фокус

Arconic стремится продолжать нашу давнюю традицию — быть социально ответственной компанией и придерживаться наших ценностей для достижения превосходных экологических, социальных и управленческих показателей. Мы создаем культуру, неотъемлемыми чертами которой являются инклюзивность, разнообразие, социальная справедливость и добросовестность. Где бы мы ни работали, охрана здоровья и безопасность наших сотрудников, защита окружающей среды и сообществ, в которых мы работаем, — наш важнейший приоритет. Так же, как мы сотрудничаем с нашими заказчиками, чтобы производить легкую, долговечную и перерабатываемую продукцию, мы также проактивно взаимодействуем со всеми заинтересованными сторонами. Это позволяет нам вести нашу деятельность во всех ее аспектах этично и прозрачно и продолжать развиваться, обеспечивая долговременную пользу.

Наша миссия

Жить в соответствии с нашими основными ценностями и приносить долговременную пользу нашим заказчикам, сотрудникам, сообществам и акционерам.

Наши ценности В Arconic мы:



ДЕЙСТВУЕМ ДОБРОСОВЕСТНО.

Мы руководствуемся принципами уважения, честности, открытости и ответственности.



ОБЕРЕГАЕМ НАШЕ БУДУЩЕЕ.

Мы защищаем и укрепляем здоровье и безопасность наших сотрудников, сообществ и окружающей среды.



СТАНОВИМСЯ СИЛЬНЕЕ ВМЕСТЕ.

Мы развиваем культуру инклюзивности и многообразия в поддержку социального равенства.



ДОСТИГАЕМ ЛОЯЛЬНОСТИ ЗАКАЗЧИКОВ.

Мы строим партнерские отношения с заказчиками на основе передовой продукции и услуг.



ДОБИВАЕМСЯ СОВЕРШЕНСТВА В РАБОТЕ.

Мы непрерывно совершенствуемся, внедряя инновации, действуя оперативно, развивая персонал и укрепляя наше сотрудничество.



СОЗДАЕМ ЦЕННОСТЬ.

Мы достигаем успеха, создавая и увеличивая ценность для наших акционеров.

Наш бизнес-фокус



ПРОКАТНАЯ ПРОДУКЦИЯ:

- Алюминиевый лист для навесных и конструктивных элементов наземного транспорта
- Высокодифференцированные листы и плиты для планеров воздушных судов
- Многослойный листопрокат для теплообменников
- Листы и плиты для промышленного и бытового применения
- Плиты для формовочного и полупроводникового оборудования
- Баночные и консервные ленты для упаковки напитков и продуктов питания



ПРЕССОВАЯ ПРОДУКЦИЯ:

- Высокопрочные экструдированные трубы для автомобильных приводных валов
- Алюминиевые рамные профили для грузового транспорта
- Полный ассортимент прессовой продукции для коммерческого аэрокосмического и оборонного применения
- Профили и прутки для архитектурных систем и промышленности



АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ:

- Фасадные системы и архитектурная продукция
- Входные группы, системы остекления, рольставни и окна для коммерческого строительства
- Композитные материалы, предварительно окрашенные крупноформатные, лакированные листы для архитектурных решений



Сообщение от Тима Майерса

Уважаемые коллеги!

Я часто говорю, что наши самые сильные стороны в Arconic — это наши люди и наши Ценности, и это утверждение подтверждается снова и снова. Успех нашей компании зависит от решений, ежедневно принимаемых каждым сотрудником. У нас есть прочный фундамент в виде впечатляющего наследия социально ответственного бизнеса, а наша совместная приверженность нашим ценностям — залог нашего светлого будущего.

Мы гордимся тем, что делаем, но больше всего мы гордимся тем, кем мы являемся как компания. Где бы мы ни работали и каковы бы ни были наши должностные обязанности, нет более важного приоритета, чем четкое понимание наших Ценностей и принятие решений, основанных на честности, безопасности и уважении.

Наш Кодекс поведения направляет нас при принятии этих решений. Он также объясняет нашу обязанность сообщать о замеченных нарушениях. Применяя наши Ценности и принципы, изложенные в нашем Кодексе, в повседневной работе, мы укрепляем доверительные отношения с нашими коллегами, деловыми партнерами и сообществами. Это также помогает нам культивировать в Arconic культуру, которая характеризуется добросовестностью и инклюзивностью и побуждает сотрудников проявлять на работе свои лучшие качества.

Наш успех зависит от принятия правильных решений каждым из нас. Реализуя наши Ценности, мы продолжим развивать наше наследие, создавая устойчивую ценность для всех заинтересованных сторон. Развиваясь вместе, мы продолжим делать Arconic сильнее, чем когда-либо.

Прошу вас вместе со мной продолжать выполнять наше обязательство работать безопасно, уважительно и добросовестно каждый день без исключения.

Тим

Наш успех зависит от принятия правильных решений каждым из нас. Реализуя наши Ценности, мы продолжим развивать наше наследие, создавая устойчивую ценность для всех заинтересованных сторон. Развиваясь вместе, мы продолжим делать Arconic сильнее, чем когда-либо.





ДЕЙСТВУЕМ ДОБРОСОВЕСТНО

В своих действиях мы руководствуемся принципами уважения, честности, открытости и ответственности.

- О нашем Кодексе поведения
- Наши обязанности
- Показываем пример
- Сообщаем об обеспокоенности и обращаемся за советом
- Поощряем сообщение о недобросовестном поведении
- Ответственность за нарушения
- Освобождение от обязательств и поправки

О нашем Кодексе поведения

В Кодексе поведения Argconic (наш «Кодекс») изложены принципы и стандарты, поддерживающие наши общие ценности — действовать добросовестно, защищать наше будущее, становиться сильнее вместе, заслуживать лояльность заказчиков, повышать качество работы и создавать ценности (наши «Ценности»).

Вместе наши Ценности и Кодекс служат руководством по поведению, необходимому для ответственного и добросовестного ведения бизнеса. Наш Кодекс помогает нам решать этические дилеммы, с которыми мы можем столкнуться, и в которых правильный выбор неочевиден. В нем также предоставлены ресурсы, к которым нам следует обратиться, если мы не найдем ответа на свой конкретный вопрос в Кодексе.

Наш Кодекс применяется ко всем сотрудникам, должностным лицам и директорам Argconic Corporation и всех наших аффилированных компаний (совместно именуется «компания» или «Argconic») без исключения и независимо от стажа работы, срока пребывания в компании, типа должности или местонахождения. Мы также ожидаем, что все, кто работает от имени Argconic, включая консультантов, поставщиков и деловых партнеров, будут

придерживаться наших Ценностей, принципов, изложенных в нашем Кодексе, и всех применимых законов.

Наш Кодекс поведения призван служить кодексом этики Argconic в соответствии с положениями Раздела 406 Закона Сарбейнса-Оксли 2002 года и соответствующими правилами Комиссии по ценным бумагам и биржам США («SEC»).

Все мы несем ответственность за соблюдение наших Ценностей и выполнение требований нашего Кодекса и применимых законов, независимо от того, в какой части мира мы находимся. Мы никогда не должны идти на компромисс в отношении наших общих Ценностей и принципов, изложенных в нашем Кодексе, даже если это может привести к снижению прибыли или коммерческим потерям.

У нас есть этическое и юридическое обязательство соблюдать все применимые законы. Если мы сталкиваемся с противоречием между нашим Кодексом, нашими политиками и применимыми законами, или если коммерческое подразделение или предприятие установило более строгие правила, мы следуем более высоким стандартам, если это не запрещено местным законодательством. Если локальные обычаи или практики противоречат нашему Кодексу, необходимо соблюдать наш Кодекс.



Наши обязанности

Каждый день каждый из нас несет ответственность и имеет возможность поддерживать репутацию Argonіc, действуя в соответствии с нашими Ценностями и формируя нашу культуру, продвигая инклюзивную среду уважения, честности, прозрачности и ответственности.

Мы все являемся защитниками наших Ценностей независимо от нашей должности. Мы подаем пример другим, поступая следующим образом:

- Остаемся приверженными нашим Ценностям и всегда поступаем честно и этично.
- Понимаем и соблюдаем наш Кодекс и политики, а также применимые законы.
- Культивируем справедливую, уважительную и инклюзивную рабочую среду, которая побуждает других задавать вопросы и высказывать опасения.
- Будучи наемными сотрудниками, проходим обучение и ежегодную сертификацию в соответствии с нашим Кодексом.
- Обращаемся за советом и руководством к Ресурсам компании, перечисленным в заключительной части Кодекса.
- Немедленно сообщаем о предполагаемых нарушениях нашего Кодекса, политик или применимого законодательства Ресурсам компании или через Линию честности.
- Сотрудничаем при проведении расследований внутри компании.
- Поддерживаем тех, кто добросовестно сообщает о нарушениях или сотрудничает при проведении расследований внутри компании.

Хотя Кодекс не рассказывает нам подробно, что делать в каждой конкретной ситуации, он служит руководством, помогающим нам принимать правильные решения и ориентироваться в ситуациях, когда ответ может быть неочевидным.

Показываем пример

Независимо от своей должности в Argonіc, каждый из нас должен стремиться быть лидером. Лидеры обязаны демонстрировать этическое лидерство, в том числе создавать и отстаивать нашу культуру добросовестности и пропагандировать важность сообщений о нарушениях.

На нас, как на руководителей, также возложены дополнительные обязанности по созданию среды, в которой сотрудники будут воплощать наши Ценности в жизнь, понимать свои обязанности и смогут комфортно сообщать о нарушениях, не опасаясь преследования. Это означает, что мы:

- Задаем тон и действуем в качестве ролевой модели этического поведения для наших команд в соответствии с нашими Ценностями и нашим Кодексом.
- Культивируем справедливую, уважительную и инклюзивную рабочую среду, которая побуждает других задавать вопросы и высказывать опасения.
- Активно доносим до наших команд важность соблюдения наших Ценностей и обсуждаем этические и юридические последствия наших деловых решений.
- Обеспечиваем подотчетность всех сотрудников.
- Своевременно и надлежащим образом реагируем в случаях, когда члены команды обращаются за советом или высказывают опасения, чтобы во время таких обращений они чувствовали свою защищенность и непринужденность.
- Поощряем наши команды поддерживать инициативы в области нормативно-правового соответствия, в том числе обучаем сотрудников.
- Демонстрируем поддержку процесса внутренних расследований, и ни при каких обстоятельствах не участвуем в преследованиях и не терпим их.

Кроме того, ожидается, что руководители будут незамедлительно сообщать обо всех предполагаемых нарушениях наших Ценностей, нашего Кодекса или применимого законодательства в отдел по правовым вопросам и соблюдению норм. Если у нас есть вопрос или мы не уверены, можем ли мы решить проблему самостоятельно, мы должны обратиться в отдел по правовым вопросам и соблюдению норм для получения рекомендаций.



Сообщаем об обеспокоенности и обращаемся за советом

Мы несем ответственность за нашу культуру добросовестности и должны сообщать о нарушениях, обращаться за советом и сообщать о любых действиях, которые противоречат нашим Ценностям или подрывают нашу культуру добросовестности.

Мы обязаны сообщать о любой ситуации, которая, по нашему добросовестному мнению, может быть незаконной, неэтичной или нарушающей наш Кодекс поведения, политики компании или применимые законы, если это не запрещено местным законодательством. Любой руководитель или сотрудник по работе с персоналом, которому стало известно о потенциальном нарушении или который получил сообщение о нем, должен уведомить отдел по правовым вопросам и соблюдению норм в течение 24 часов с момента получения сообщения или с того момента, как ему стало известно о нарушении.

Мы не обязаны быть уверены в факте нарушения или владеть всеми подробностями, чтобы сообщить о своей обеспокоенности. Мы должны сообщать о проблеме «добросовестно». Это означает, что у нас должны быть разумные основания полагать, что нарушение могло иметь место, и мы должны сообщать о нем в уважительной манере и правдиво.

При возникновении вопросов или опасений мы можем обратиться к любому из следующих ресурсов:

- Наш непосредственный руководитель или руководитель команды
- Другой руководитель (любого уровня)
- Наш менеджер по персоналу
- Отдел по правовым вопросам и соблюдению норм
- Комитет по аудиту и финансам Совета директоров:

Arconic Corporation
Attn: Chief Legal Officer or Audit and Finance Committee
201 Isabella Street, Suite 400
Pittsburgh, Pennsylvania 15212

В дополнение к ресурсам, перечисленным выше, мы можем обратиться на Линию честности Arconic. Линия честности — это круглосуточная бесплатная горячая линия, доступная для всех сотрудников и третьих лиц в любой точке мира, чтобы сообщать о предполагаемых нарушениях нашего Кодекса.

Веб-сайт: www.ArconicEthicsandCompliance.com

Тел.: Список телефонных номеров по странам см. в разделе «Ресурсы» или на сайте www.ArconicEthicsandCompliance.com

Почта: Arconic Ethics and Compliance
201 Isabella Street
Pittsburgh, PA 15212
United States of America (США)

Эл. почта: ArconicEthicsandCompliance@arconic.com

Мы серьезно относимся ко всем сообщениям и оперативно их рассматриваем. Мы сохраняем конфиденциальность всех сообщений и не раскрываем никакой информации, за исключением случаев, когда это необходимо для проведения полного и справедливого расследования, или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством. Если это разрешено законом, лица, сообщающие о нарушениях, могут сохранить анонимность. Хотя никому не запрещается сообщать о потенциальных нарушениях закона в соответствующие государственные органы, мы призываем сотрудников сообщать о своих опасениях компании, чтобы мы могли решить проблемы на раннем этапе и сделать нашу компанию более сильной.

Ключевой ресурс

- Политика сообщений о недобросовестном поведении и недопущении преследований



Поощряем сообщения о недобросовестном поведении

Компания Arconic очень серьезно относится к поддержанию нашей культуры добросовестности, поощряет каждого из нас сообщать о нарушениях и не допускает преследований в отношении людей, добросовестно сообщающих о поведении, которое, по их разумному мнению, является незаконным, неэтичным или нарушающим Кодекс или политики компании. Мы защищены от преследований независимо от того, были ли предприняты какие-либо корректирующие или иные меры в результате сообщения о нарушении. О любых предполагаемых случаях преследований следует сообщать ресурсам компании, по Линии честности или другими способами, согласно применимому законодательству. Преследования противоречат нашим Ценностям и являются недопустимыми. На любого, участвующего в преследованиях, будет наложено дисциплинарное взыскание вплоть до увольнения.

Под преследованиями понимаются любые неблагоприятные кадровые решения в отношении любого сотрудника, сообщившего о нарушении, участвовавшего во внутреннем расследовании или иным образом выразившего несогласие с поведением, которое, по разумному мнению этого человека, было незаконным, неэтичным или нарушающим наш Кодекс или политику компании. Преследования также могут включать в себя любые неблагоприятные действия в отношении лиц, не являющихся сотрудниками, в соответствии с местным законодательством.

Преследования особенно вредны, поскольку они могут заставить замолчать не только человека, сообщившего о нарушении, но и других сотрудников, которым впредь будет некомфортно сообщать о ненадлежащем поведении. Этот «сдерживающий эффект» мешает нам узнавать о проблемах и своевременно их решать.

Ключевой ресурс

- [Политика сообщений о недобросовестном поведении и недопущении преследований](#)

Ответственность за нарушения

Arconic обязуется обеспечить выполнение быстрых и последовательных действий против нарушений нашего Кодекса. Нарушения нашего Кодекса, политик компании или применимого законодательства имеют серьезные последствия как для компании, так и для вовлеченных лиц. Несоблюдение Кодекса, политик компании или применимого законодательства может привести к наложению дисциплинарных взысканий вплоть до увольнения в соответствии с местным законодательством, а также к потенциальной гражданской и уголовной ответственности.



Освобождение от обязательств и поправки

Отступление от соблюдения нашего Кодекса возможно только при исключительных обстоятельствах и должно быть оформлено в письменном виде. Только Главный исполнительный директор по согласованию с Главным юристом может разрешить сотрудникам отступить от соблюдения нашего Кодекса, и только Комитет по аудиту и финансам Совета директоров («Комитет по аудиту») уполномочен разрешить отступление от соблюдения нашего Кодекса должностным лицам или директорам. Любое освобождение от обязательств директора или исполнительного директора должно оглашаться в соответствии с правилами и постановлениями Комиссии по ценным бумагам и биржам и Нью-Йоркской фондовой биржи.

Наш Кодекс не создает каких-либо обязательств найма, гарантий занятости и не передает каких-либо конкретных трудовых прав на какой-либо период времени. Мы оставляем за собой право изменять или дополнять наш Кодекс и другие политики компании без предварительного уведомления.



СТАНОВИМСЯ СИЛЬНЕЕ ВМЕСТЕ

Мы развиваем культуру
инклюзивности и многообразия
в поддержку социального
равенства.

- Ценим инклюзивность и разнообразие
- Относимся друг к другу с уважением и достоинством



ARCONIC

Ценим инклюзивность и разнообразие

Мы считаем, что многообразие во всех областях, включая культурное наследие, опыт и мышление, является необходимым условием укрепления нашей компании. Мы все играем важную роль в создании инклюзивной рабочей среды, в которой каждый из нас чувствует себя ценным и уважаемым за то, кем он является, и за его вклад.

Ценить инклюзивность и разнообразие означает:

- Развивать культуру доверия и уважения.
- Давать друг другу возможность вносить полноценный вклад и запрашивать мнение всех членов команды.
- Воспринимать новые культуры и мыслительные процессы.
- Признавать разнообразные способности и опыт друг друга.
- Запрещать дискриминацию по признаку расы, цвета кожи, религии, национального происхождения, иммиграционного статуса, инвалидности, сексуальной ориентации, гендерной идентичности/самовыражения, статуса ветерана, генетической информации, пола или возраста (в установленных законом пределах).
- Предоставлять равные возможности трудоустройства всем квалифицированным кандидатам и сотрудникам в соответствии с потребностями нашего бизнеса.
- Анализировать наши подсознательные предубеждения и предпринимать шаги для создания инклюзивной культуры, в которой каждый сотрудник чувствует себя нужным.

Инклюзивный и многообразный рабочий коллектив:

- Способствует формированию сплоченных команд, члены которых доверяют друг другу и хорошо умеют работать совместно.
- Поощряет открытость, благодаря которой каждый человек чувствует себя полноценным участником процесса и вносит свой вклад.
- Состоит из людей разных полов, возрастов, рас и национальностей, с разным этническим происхождением, религиозными убеждениями, сексуальной ориентацией, воспитанием, внешностью, способностями, местом проживания и взглядами.
- Поддерживает сотрудников и соискателей с ограниченными возможностями, предоставляя им разумные условия для адаптации.
- Активно и непредвзято рассматривает различные точки зрения для поиска решений.

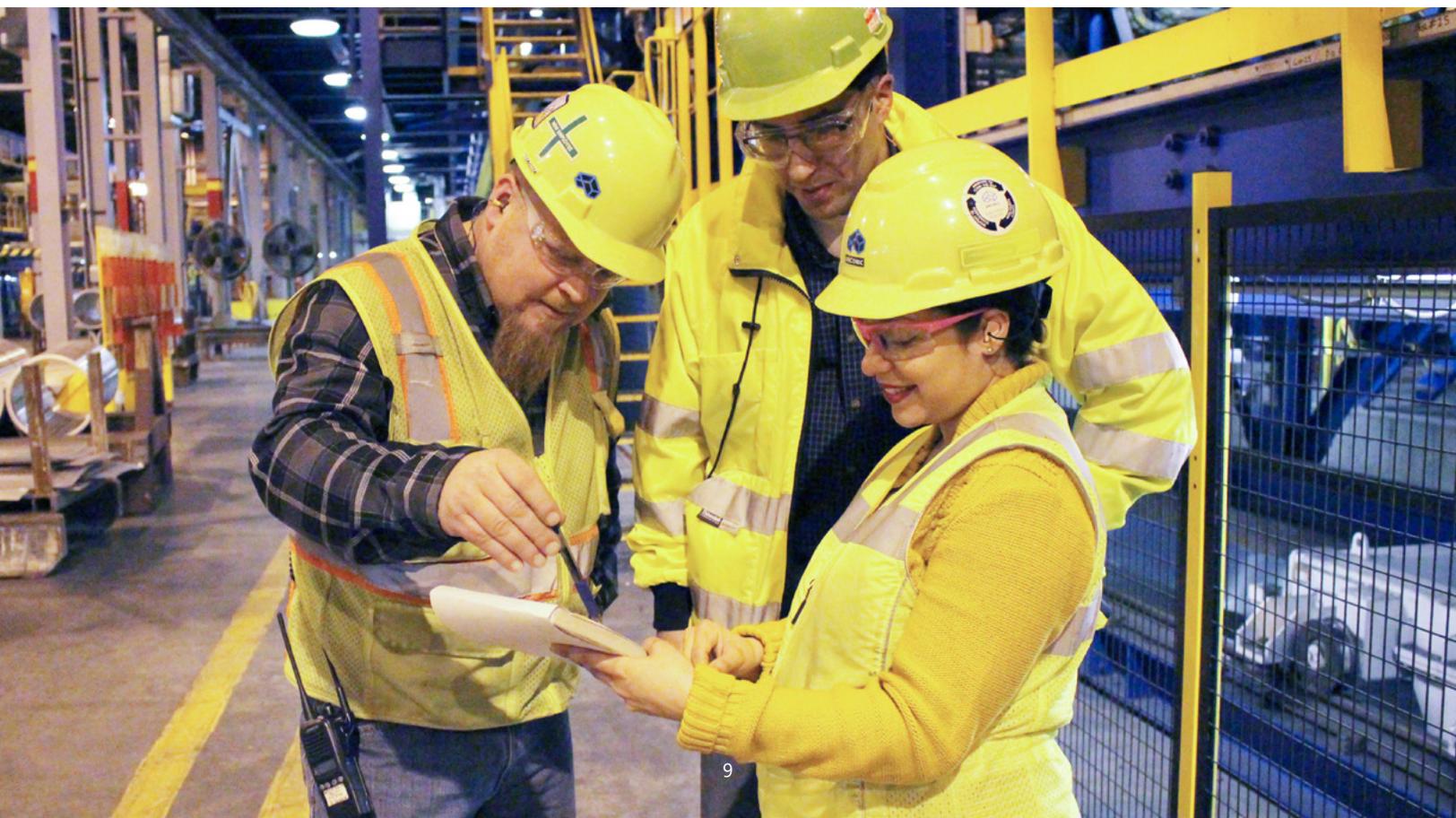
Ключевые ресурсы

- [Политика в области прав человека](#)
- [Заявление о соблюдении законов и нормативных актов о равных возможностях трудоустройства и политике равноправия](#)



GROW TOGETHER

ARCONIC INCLUSION AND DIVERSITY



Относимся друг к другу с уважением и достоинством

Мы стремимся поддерживать безопасные и уважительные условия труда и нетерпимо относимся к дискриминации, запугиваниям, притеснениям или преследованиям в любой их форме.

Притеснение — это любая форма неправомерного поведения (будь то словесного, физического или визуального) по отношению к другому человеку, создающая оскорбительную, враждебную или запугивающую рабочую среду, которая пренебрегает достоинством и ценностью каждого сотрудника. Примеры:

- Подшучивание над коллегой по поводу его пола, расы, цвета кожи, возраста, религии, национального происхождения, инвалидности, сексуальной ориентации, гендерной идентичности/самовыражения, статуса ветерана или генетической информации.
- Высказывание эпитетов или оскорблений; насмешки, передразнивание культурных особенностей, акцента, внешнего вида или обычаев человека.
- Угрозы, запугивание или участие во враждебных или оскорбительных действиях, нацеленных на любую из особенностей, подпадающих под защиту закона, включая шутки и розыгрыши, сквернословие, ругательства или вербальные оскорбления.
- Нежелательные прикосновения, сексуальные домогательства или умышленное унижение кого-либо.
- Демонстрация или распространение на рабочем месте письменных или графических материалов, очерняющих или демонстрирующих враждебность или антипатию к какому-либо лицу или группе лиц из-за какой-либо особенности, защищенной законом.
- Непрошенные высказывания мнений о сексуальной ориентации или гендерной идентичности/самовыражении человека.

Если мы почувствуем на себе или увидим какое-либо неуместное или оскорбительное поведение, мы должны сообщить об этом, зная, что можем сделать это, не опасаясь преследований.

Притеснение может происходить:

- При любых формах общения, в том числе личном, электронном, с помощью онлайн-инструментов для совместной работы и в социальных сетях.
- В любом месте, где мы работаем, включая ситуации за пределами предприятия, связанные с работой, например при осуществлении функций компании и в командировках.
- В не относящихся к работе ситуациях, которые могут быть связаны с работой, например на платформах социальных сетей, где кто-либо указан как сотрудник Argonics или где эти трудовые отношения могут проследиваться.

Хотя Argonics стремится обеспечить рабочую среду без притеснений, в некоторых местах компании может быть запрещено иметь защитные политики, противоречащие законодательству России. Положения, противоречащие законодательству России, не применяются к нашим российским компаниям.

В. Максим любит рассказывать непристойные анекдоты на работе, обычно на тему полов или сексуальной ориентации, и высказывать комментарии о женском теле своим коллегам. Часто это слышат другие сотрудники в офисе, но он редко отпускает эти шутки или комментарии непосредственно женщинам. Полина считает его шутки оскорбительными и неоднократно просила Максима прекратить их, но он продолжает рассказывать оскорбительные анекдоты. Что делать Полине?

О. Поведение Максима является неуместным и неуважительным и может привести к созданию враждебной рабочей среды для окружающих, даже если они не являются прямой мишенью шуток Максима. Полина должна сообщить о поведении Максима руководителю, менеджеру по персоналу, в отдел по правовым вопросам и соблюдению норм или на Линию честности. Если руководитель получает сообщение о неподобающем поведении, он обязан принять меры для его передачи и разрешения в установленном порядке.

Ключевые ресурсы

- [Политика запрета притеснений](#)





СОЗДАЕМ ЦЕННОСТЬ

Мы достигаем успеха, создавая и увеличивая ценность для наших акционеров.

- Точно ведем деловую документацию
- Сотрудничаем при проведении аудитов и расследований
- Защищаем Ресурсы Компании
 - Ответственно относимся к активам Arconic
- Защищаем нашу конфиденциальную информацию и интеллектуальную собственность
- Уважаем конфиденциальность персональных данных
- Ведем коммуникации ответственно
 - Ведем коммуникации с общественностью
 - Ответственно используем социальные сети
- Предотвращаем инсайдерскую торговлю
- Избегаем конфликтов интересов
- Ответственно подходим к обмену подарками и знаками гостеприимства



ARCONIC

Точно ведем деловую документацию

Точная и достоверная деловая документация чрезвычайно важна для нашего бизнеса, поскольку позволяют нам принимать правильные деловые решения, обеспечивать справедливое и полное раскрытие информации и соблюдать применимые законы. Все мы несем ответственность за то, чтобы деловая документация, которую мы создаем каждый день, например договоры поставки, соглашения о закупках, ведомости заработной платы, табели учета рабочего времени, отчеты о расходах, электронные письма, а также бухгалтерские и финансовые данные, были полными, точными и достоверными.

Ведя точный учет, мы Создаем ценность, защищаем репутацию Arconic, поддерживаем доверие со стороны наших инвесторов и заинтересованных сторон и предотвращаем гражданскую и/или уголовную ответственность.

При подготовке деловых или финансовых отчетов или публичных сообщений от имени Arconic мы должны гарантировать, что вся содержащаяся в них информация является исчерпывающей, достоверной, актуальной, точной и понятной.

Создание и ведение точных деловых записей означает, что мы:

- Честно и точно записываем и сообщаем данные о финансовых операциях и деловую информацию в соответствии с применимыми законами, стандартами, политикой компании и Руководством по финансовому управлению Arconic.
- Ни при каких обстоятельствах не фальсифицируем записи и не пытаемся скрыть истинный характер транзакции.
- Ни при каких обстоятельствах не создаем секретные или не учитываемые фонды, не заключаем скрытые соглашения или другие неофициальные сделки.
- Не обходим внутренние механизмы контроля и процедуры раскрытия информации, даже если мы думаем, что это безвредно или повышает эффективность.
- Точно учитываем любые предоставленные или полученные подарки, знаки гостеприимства, а также спонсорские или благотворительные взносы.
- В полной мере сотрудничаем и предоставляем исчерпывающие сведения в ответ на запросы аудита для судебного процесса или для расследования.



- Ведем и удаляем записи компании в соответствии с нашей Политикой управления документацией и сроками хранения документации.
- Не скрываем и не уничтожаем документы или записи, которые являются предметом расследования, и выполняем все уведомления о сохранении данных для юридических действий.
- Высказываемся, когда у нас есть вопросы или опасения относительно точности финансовой отчетности, бухгалтерского учета или финансовой добросовестности.

Ключевые ресурсы

- [Политика управления документацией](#)
- [Политика о сохранении данных для юридических действий](#)
- [Руководство по финансовому управлению](#)

В. Несмотря на наши сроки хранения документации, Сергей решает сохранить все свои электронные записи, включая электронную почту, на всякий случай. Можно ли так делать?

О. Нет. Наши сроки хранения документации обычно требуют удалять документацию через определенное время. Не уничтожая документацию в соответствии со сроками хранения документации, Сергей не только нарушает политику компании, но и может снизить производительность, увеличить затраты на хранение и повысить юридические риски из-за хранения ненужной документации. Есть определенные документы, которые необходимо сохранить, например те, которые подлежат формальному сохранению для юридических действий. Мы должны просматривать хранящуюся у нас документацию и обеспечивать ее правильную утилизацию в установленные сроки.

Сотрудничаем при проведении аудитов и расследований

Каждый из нас обязан сотрудничать со всеми внутренними и внешними аудиторами и расследованиями. Это означает, что мы должны предоставлять нашим внутренним и внешним аудиторам и ведущим расследования лицам всю информацию, которую они вправе получать и соблюдать конфиденциальность таких аудитов и расследований. Мы не будем принуждать, манипулировать, вводить в заблуждение или обманным путем влиять на лиц, проводящих аудит или анализ финансовой отчетности компании, либо расследующих иные вопросы. Мы консультируемся с отделом по правовым вопросам и соблюдению норм, если у нас есть вопросы в отношении любой информации, которую аудитор или лицо, ведущее расследование, запрашивает и вправе получить.

Хотя Arconic в полной мере отвечает на правительственные запросы и сотрудничает при проведении расследований, часто возникают вопросы, которые должны предварительно рассматриваться отделом по правовым вопросам и соблюдению норм. Заранее обсудите с отделом по правовым вопросам и соблюдению норм, как правильно проводить регулярные проверки на производственных объектах, например, проверки с участием органов по охране труда или окружающей среде. Прежде чем отвечать или реагировать на любой запрос регуляторов или органов власти, мы должны немедленно информировать о таком запросе отдел по правовым вопросам и соблюдению норм.

Ключевой ресурс

- [Политика сообщения о недобросовестном поведении и недопущении преследований](#)
- [Политика реагирования на запросы органов власти](#)

В. Регулирующий орган уведомляет Романа о том, что планирует посетить его предприятие. Регулирующий орган включает в уведомление список документов и процедур, к которым он хотел бы получить доступ или просмотреть во время посещения. Роман не знаком с некоторыми пунктами в списке и не знает, что делать дальше. Как ему следует поступить?

О. Роман должен немедленно связаться с отделом по правовым вопросам и соблюдению норм. Часто регулирующие органы уведомляют о своем посещении не заблаговременно, и время имеет решающее значение при подготовке к визиту. Кроме того, некоторые из запрошенных материалов могут быть закрытыми или конфиденциальными.



Защищаем ресурсы компании

Ответственно относимся к активам Arconic

Мы все несем ответственность за защиту активов Arconic, а также собственности и ресурсов, доверенных нам нашими деловыми партнерами, включая поставщиков и заказчиков. Arconic рассчитывает на то, что мы используем активы компании честно и эффективно и защищаем их от ущерба, кражи, растраты и неправомерного использования. Все активы компании следует использовать только в законных деловых целях. О любых предполагаемых случаях мошенничества или кражи следует незамедлительно сообщать в отдел по правовым вопросам и соблюдению норм для проведения расследования.

Наша ответственность по защите ресурсов компании особенно важна, если мы наделены правом расходовать средства, утверждать командировочные и представительские расходы либо управлять бюджетами и счетами. Умелое распоряжение активами Arconic позволяет нам преобразовывать идеи в ценности, вести эффективную конкурентную борьбу и поддерживать доверие наших акционеров.

Ответственное отношение к активам Arconic означает, что мы:

- Предотвращаем потерю, растрату, повреждение, хищение и злоупотребление ресурсами компании.
- Разумно расходует средства Arconic, ответственно и точно управляем своими расходами и отчитываемся о них.
- Осмотрительно используем технологии и другие ресурсы компании и ограничиваем их личное использование.
- Обеспечиваем физическую и электронную безопасность ноутбуков, мобильных устройств и связанной с ними конфиденциальной информации.
- Понимаем, что относящаяся к бизнесу информация принадлежит Arconic и что к ней можно получать доступ, сохранять и просматривать в соответствии с нашими политиками и применимыми законами.

Что такое активы компании? Активы компании включают все материальные и нематериальные активы, такие как:

- Оборудование, машины, транспортные средства, инструменты и запасные части.
- Товары и расходные материалы.
- Ноутбуки, мобильные телефоны, электронная почта, сети и другие технологические ресурсы.
- Конфиденциальная информация и деловые документы.
- Интеллектуальная собственность, включая изобретения, товарные знаки, авторские права, патенты и коммерческую тайну.

Ключевые ресурсы

- [Политика в отношении допустимого использования компьютеров](#)
- [Политика в отношении интеллектуальной собственности](#)

Защищаем нашу конфиденциальную информацию и интеллектуальную собственность

Во время работы мы можем получать конфиденциальную информацию об Arconic, наших заказчиках, поставщиках или иных третьих лицах. Независимо от того, относится ли такая информация к нашей компании или третьему лицу, мы должны сохранять конфиденциальность доверенной нам информации, за исключением случаев, когда ее раскрытие явно допустимо, либо требуется или разрешено законом. Защита конфиденциальной информации Arconic и наших деловых партнеров не только помогает нам избежать юридического риска для компании, но и создает ценность, поддерживая наше конкурентное преимущество, нашу репутацию и доверие наших партнеров к нам.

Наши инновации и интеллектуальная собственность («ИС») являются важными активами, которые отличают нас от наших конкурентов. Arconic защищает нашу ИС, включая патенты, коммерческую тайну, товарные знаки, авторские права и положения контрактов, несколькими способами.

Наша ИС также включает наши изобретения и идеи. Создаваемые нами изобретения и идеи, которые связаны с бизнесом Arconic или разрабатываются в связи с нашей работой, принадлежат Arconic. Мы должны незамедлительно сообщать о таких изобретениях или идеях нашему менеджеру и отделу по правовым вопросам и соблюдению норм, чтобы обеспечить их надлежащую защиту и позволить Arconic использовать их в полной мере.



Защита нашей конфиденциальной информации, доверенной нам конфиденциальной информации других лиц и нашей ИС означает, что мы должны:

- Получать доступ к ИС компании и конфиденциальной информации и использовать ее, только если это необходимо для выполнения наших обязанностей, и делать это в соответствии с нашими политиками.
- Защищать доступ к нашей конфиденциальной информации и ИС, в том числе избегать ее обсуждения в общих местах или с коллегами, у которых нет деловой необходимости знать такую информацию, и не оставлять конфиденциальную информацию там, где ее могут просматривать другие лица.
- Ни при каких обстоятельствах не использовать конфиденциальную информацию или ИС в личных целях или в интересах кого-либо за пределами компании.
- Обеспечивать наличие соглашения о неразглашении или других соглашений, защищающих нашу ИС, лицензионные права и другую конфиденциальную информацию, прежде чем сотрудничать с третьими лицами.
- Соблюдать права интеллектуальной собственности других лиц следующим образом:
 - ни при каких обстоятельствах не просить новых сотрудников предоставить конфиденциальную информацию, полученную на их предыдущей работе;
 - избегать использования действующих патентов других лиц или использования либо копирования их материалов, защищенных авторским правом, таких как программное обеспечение, графика, видео и музыка, без лицензии или разрешения;
 - обрабатывать доверенную нам конфиденциальную информацию третьих лиц в соответствии с нашими договорными обязательствами.
- В случае возникновения вопросов или сомнений по поводу использования ИС связываться с отделом по правовым вопросам и соблюдению норм.
- Помните, что наши обязательства по конфиденциальности сохраняются после того, как мы покидаем Arconic.

Конфиденциальная информация и ИС включает следующее:

- Информация о наших производственных процессах, исследованиях и технические данные.
- Коммерческая информация, такая как информация о заказчиках, детали контрактов, цены, объемы продаж, закупки и маркетинговые планы.
- Бизнес-планы и стратегии, включая разработку продукции и деятельность по слияниям и поглощениям.
- Финансовые данные и прогнозы.
- Информация, касающаяся сотрудников.
- Чертежи, документация, письма, иллюстрации и программное обеспечение.
- Товарные знаки, торговые наименования и логотипы.
- Идеи, изобретения и коммерческая тайна.

Ключевые ресурсы

- [Политика в отношении допустимого использования компьютеров](#)
- [Политика в отношении инсайдерской торговли](#)
- [Политика в отношении интеллектуальной собственности](#)
- [Политика в отношении защиты персональных данных](#)

В. Потенциальный новый заказчик рассматривает возможность приобретения продукции у Arconic. Представитель потенциального заказчика просит Марию немедленно прислать образцы материалов и соответствующую техническую информацию. Как следует поступить Марии?

О. Мария не должна отправлять образцы или техническую информацию заказчику, предварительно не убедившись в наличии соответствующего соглашения о неразглашении. Мария должна обратиться за помощью в отдел по правовым вопросам и соблюдению норм.

В. Заказчик случайно отправил Виктору электронное письмо, адресованное другому человеку с именем Виктор. В электронном письме содержится конфиденциальная информация. Что следует сделать Виктору?

О. Виктору следует удалить электронное письмо и уведомить заказчика, желательно в письменной форме, о том, что он отправил электронное письмо не тому получателю. Если электронное письмо заказчика содержало конфиденциальную и/или служебную информацию, относящуюся к конкуренту, Виктор также должен незамедлительно связаться с отделом по правовым вопросам и соблюдению норм, чтобы зафиксировать получение конфиденциальной информации и предпринять любые другие необходимые действия для защиты компании.



Уважаем конфиденциальность персональных данных

Все мы обязаны защищать персональные данные наших коллег, заказчиков, поставщиков и других лиц, с которыми мы ведем бизнес.

Определение персональных данных является широким и варьируется в зависимости от страны, но обычно включает любую информацию, которая может быть использована для идентификации кого-либо, например:

- Персональная информация, такая как имена контактов, их адреса, номера телефонов, пол, идентификационные номера и адреса в сети интернет.
- Финансовые данные, такие как данные кредитной карты и онлайн-идентификаторы.
- Государственные идентификационные номера, например номера социального страхования, номера водительских прав или страховые номера.
- Информация о зарплате, данные о производительности и содержимое личных дел персонала.
- Медицинская информация, запросы на отпуск, начисленные льготы и жалобы.

Мы ответственно обращаемся с этой информацией и соблюдаем законы о защите данных и конфиденциальности, а также политику Argonix. Уважение к конфиденциальности персональных данных вызывает доверие сотрудников и заказчиков, знающих, что мы защищаем предоставленные ими персональные данные.

Уважение конфиденциальности персональных данных означает, что мы:

- При работе с персональными данными соблюдаем все применимые законы, политики и процедуры, связанные с защитой конфиденциальности данных, в том числе регулирующие способ их сбора, использования, хранения, передачи другим лицам и удаления.
- Надлежащим образом защищаем персональные данные, включая защиту от несанкционированного доступа, незаконной обработки или потери, уничтожения или повреждения, и делимся ими только по служебной необходимости и в соответствии с нашими стандартами конфиденциальности.
- Получаем доступ к персональным данным только в целях, непосредственно связанных с порученными рабочими заданиями, и в законных деловых целях.
- Храним и обрабатываем персональные данные столько времени, сколько необходимо, и в соответствии с нашей Политикой управления документацией, а затем безопасно уничтожаем данные.

Если мы случайно раскрываем или получаем персональные данные без разрешения или узнаем о нарушении системы безопасности, в результате которого кто-либо мог получить доступ к конфиденциальной информации, включая персональные данные, без законной деловой цели, мы должны немедленно сообщить об этом в отдел защиты персональных данных Argonix.

Ключевые ресурсы

- [Политика в отношении допустимого использования компьютеров](#)
- [Политика в отношении защиты персональных данных](#)
- [Политика управления документацией](#)



Общаемся ответственно

Поддерживаем связь с общественностью

Поскольку мы являемся публичной акционерной компанией, наше общение с инвесторами, средствами массовой информации и общественностью должно быть честным, последовательным и точным. Соблюдая наши политики, мы создаем ценность и укрепляем доверие, когда воздерживаемся от отправки сбивающих с толку сообщений или предоставления неточной информации о нашей компании.

Только уполномоченные руководители могут делать публичные заявления от имени нашей компании. Если с нами свяжутся СМИ по поводу Arconic, нам следует направить запрос в отдел корпоративных коммуникаций. Мы также направляем запросы инвесторов и финансовых аналитиков в отдел по связям с инвесторами.

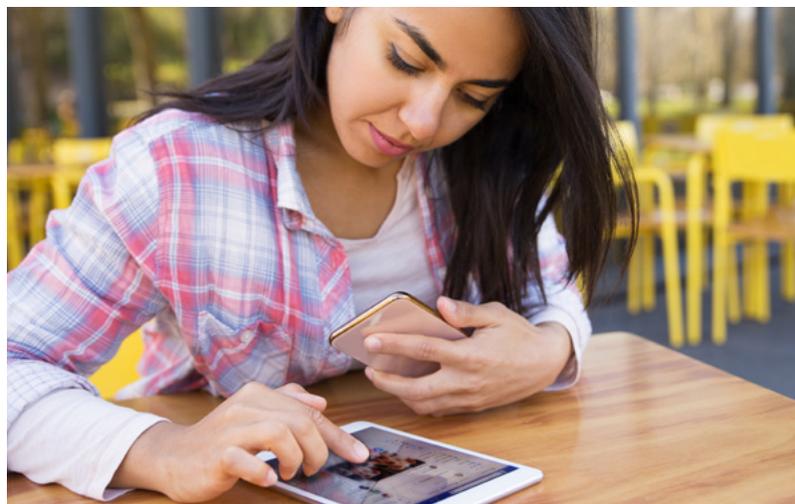
Все публичные выступления от имени Arconic, связанные с бизнесом или продукцией компании, должны быть заранее одобрены отделом корпоративных коммуникаций. Прежде чем соглашаться на участие в отраслевой конференции или оставлять комментарии к опубликованным статьям, мы получаем одобрение от нашего руководителя и отдела корпоративных коммуникаций, которые при необходимости будут привлекать отдел по правовым вопросам и соблюдению норм.

Ключевые ресурсы

- [Политика в отношении публичного раскрытия информации и регулирования](#)
- [Процедура взаимодействия со СМИ](#)

В. Светлана проводит презентацию перед внешней группой по теме, связанной с ее работой в Arconic. Она не думает, что будут присутствовать какие-либо СМИ. Что следует сделать Светлане?

О. Прежде чем проводить презентацию перед внешней группой, Светлана должна получить одобрение своего руководителя, отдела корпоративных коммуникаций и, в некоторых случаях, отдела по правовым вопросам и соблюдению норм. Светлана также должна убедиться, что ее презентация не раскрывает конфиденциальную информацию и не нарушает политику компании. Кроме того, ей следует помнить, что, когда она проводит презентацию перед внешней группой, ее замечания могут быть записаны одним из слушателей и переданы другим лицам.



Ответственно используем социальные сети

Мы уважаем право каждого на свободу слова и самовыражения. Однако мы должны помнить, что все, что мы публикуем в социальных сетях, может иметь непредвиденные последствия, способные повлиять на нас и компанию.

Наша Политика в отношении социальных сетей применяется, когда мы используем социальные сети для работы. Это также применимо, когда мы используем оборудование или системы компании, в том числе для личной деятельности, связанной с компанией, или если мы идентифицируем себя как сотрудников Arconic. Внимательно относясь к тому, чем мы делимся в социальных сетях, мы защищаем себя, своих коллег и нашу компанию.

Ответственное использование социальных сетей означает, что мы:

- Четко даем понять, когда выражаем личное мнение, а не мнение компании.
- Разрешаем только уполномоченным сотрудникам публиковать утвержденную информацию от имени компании.
- Никогда не размещаем в Интернете информацию, принадлежащую компании, включая идеи, изобретения или информацию о наших поставщиках, заказчиках или конкурентах.
- Никогда не размещаем ложный, злонамеренный, непристойный или иной оскорбительный либо незаконный контент.

Ключевые ресурсы

- [Политика в отношении социальных сетей](#)
- [Политика запрета преследований](#)
- [Процедура взаимодействия со СМИ](#)

Предотвращаем инсайдерскую торговлю

В ходе нашей работы мы можем узнать важную информацию о нашей компании или других компаниях, включая наших поставщиков или заказчиков, до того, как эта информация станет общедоступной. «Инсайдерская информация» — это любая существенная внутренняя информация, которую разумный инвестор счел бы важной при принятии решения о покупке, владении или продаже акций. Любая информация, которая обоснованно может считаться способной оказать влияние на цену ценных бумаг, может считаться существенной. Внутренняя информация может включать:

- Слияния, поглощения и отчуждения предприятий.
- Необъявленные изменения в финансовых показателях (например, выручка, прибыль или дивиденды), корпоративная реструктуризация или значительные кадровые изменения.
- Важный новый продукт или выход на новые рынки.
- Разработки в сфере интеллектуальной собственности.
- Крупное судебное разбирательство.

Мы никогда не торгуем внутренней информацией и не делимся нею с другими лицами. Это включает раскрытие информации семье и друзьям, которые могут использовать эту информацию для принятия инвестиционных решений, что является формой инсайдерской торговли, которую еще называют «наводка». Инсайдерская торговля является несправедливой по отношению к публичному инвестору и незаконной. Наказания за нарушение законов об инсайдерской торговле, включая «наводку», суровы. В случае сомнений не предоставляйте информацию и свяжитесь с отделом по правовым вопросам и соблюдению норм для получения рекомендаций.

Применительно к некоторым сотрудникам, в том числе членам Совета директоров компании, исполнительным директорам и другим лицам, определенным компанией как «инсайдеры», действуют дополнительные ограничения на покупку и продажу акций компании, такие как периоды ограничения торговли и предварительное разрешение на операции с ценными бумагами. Если мы попадаем под эти ограничения, мы будем уведомлены отделом по правовым вопросам и соблюдению норм. Даже если на нас не распространяются эти ограничения, мы никогда не сможем покупать или продавать акции, владея внутренней информацией.

Предотвращение инсайдерской торговли означает, что мы:

- Никогда не покупаем и не продаем акции Arconic (или акции любой другой компании), если нам известна внутренняя информация об этой компании.
- Не даем советов по поводу операций с ценными бумагами семье, друзьям или через сообщения в социальных сетях о том, когда покупать или продавать акции компании, владея внутренней информацией.
- Предоставляем внутреннюю информацию коллегам только при наличии служебной необходимости.
- Защищаем внутреннюю информацию от случайного раскрытия (например, защищая конфиденциальные документы и не обсуждая конфиденциальную информацию компании в общественных местах).
- Соблюдаем все запреты и инструкции в отношении сделок, применимые к нашим операциям с ценными бумагами Arconic.

Ключевые ресурсы

- [Политика в отношении инсайдерской торговли](#)



Избегаем конфликтов интересов

Мы обязаны быть лояльными и действовать в интересах компании. Конфликт интересов возникает, когда наши личные интересы или действия (либо интересы или действия члена семьи) мешают, или создается такое впечатление, интересам компании или нашей способности беспристрастно выполнять свои обязанности.

Наш долг перед Arconic — продвигать интересы компании, когда появляется такая возможность. Это означает, что мы не используем для себя лично (или в интересах друзей или членов семьи) возможности, которые открываются в результате использования активов, собственности, информации или положения в компании. Мы должны всегда быть прозрачны в отношении своей деятельности и связей вне компании. Часто можно избежать конфликтов или разрешить их путем открытого и честного обсуждения.

Предотвращение конфликта интересов означает, что мы:

- Избегаем ситуаций, когда личные отношения или финансовая заинтересованность в другой компании могут мешать нам быть объективными.
- Не занимаемся внешней работой или коммерческими сделками, которые могут помешать нашей работе в Arconic или конкурируют с Arconic.
- Не можем получать продление кредита, займов или гарантий от компании.
- Не принимаем и не предлагаем подарки или знаки гостеприимства, которые нарушают нашу Процедуру в отношении подарков, гостеприимства и поездок или нашу Антикоррупционную политику.
- Ни при каких обстоятельствах не используем активы, собственность, информацию или положение компании в личных целях (включая выгоду для друзей или членов семьи).
- Раскрываем фактические или потенциальные конфликты в соответствии с политикой компании и применимым законодательством.
- Отстраняемся от процесса принятия решений, когда может существовать конфликт.

Может быть неясно, существует ли и будет ли существовать конфликт интересов. Если у нас есть потенциальный или фактический конфликт интересов, мы должны незамедлительно сообщить о нем нашему руководителю, нашему представителю отдела работы с персоналом и отделу по правовым вопросам и соблюдению норм. Наш руководитель не имеет права разрешать или одобрять вопросы, связанные с конфликтом интересов, или определять, существует ли проблемный конфликт интересов, без предварительного предоставления письменного описания соответствующей деятельности отделу по правовым вопросам и соблюдению норм и получения письменного одобрения от главного юриста. Директоры и исполнительные директора должны запрашивать предварительные разрешения или одобрения потенциальных конфликтов интересов исключительно у Комитета по аудиту и финансам.

Ключевой ресурс

- [Политика в отношении конфликтов интересов](#)
- [Антикоррупционная политика](#)
- [Политика одобрения сделок между связанными лицами](#)
- [Процедура в отношении подарков, гостеприимства и поездок](#)

Потенциальный конфликт интересов может включать:

- Участие в деятельности, которая конкурирует или кажется конкурирующей с интересами Arconic.
- Наличие члена семьи, который работает на поставщика, заказчика или конкурента.
- Наличие значительных финансовых интересов в компании поставщика, заказчика или конкурента.
- Прямое или косвенное руководство членом семьи, близким другом или романтическим партнером.
- Наличие второй работы или членство в совете директоров, что мешает выполнению нами своей работы или обязанностей перед Arconic.
- Использование деловых возможностей, которые мы открываем в ходе работы в Arconic.
- Использование собственности, информации или ресурсов компании в личных целях или в интересах других лиц.
- Принятие подарков и знаков внимания от внешних сторон, если такая сторона оказывает или может оказывать влияние на деловые операции с Arconic.

В. Супруг Елены работает на поставщика, который участвует в тендере на проект для Arconic. Елена входит в команду, отвечающую за выбор поставщика, хотя она не единственная, кто принимает решения. Как ей следует поступить?

О. Эта ситуация может создать конфликт интересов. Елена должна сообщить о должности своего супруга в компании, являющейся потенциальным поставщиком, своему руководителю и в отдел по правовым вопросам и соблюдению норм и отстраниться от процесса принятия решений. Ей также следует раскрыть этот конфликт во время заполнения ежегодной анкеты-опроса по Кодексу поведения.

Ответственно подходим к обмену подарками и знаками гостеприимства

Деловые знаки внимания, такие как подарки, знаки гостеприимства или что-либо еще ценное, могут помочь построить доброжелательные отношения и укрепить деловые связи. Однако они могут создать реальную или кажущуюся угрозу конфликта интересов, подорвать деловые отношения или даже нарушить антикоррупционные законы.

Ответственный обмен подарками и знаками гостеприимства означает, что мы:

- Соблюдаем нашу Процедуру в отношении подарков, гостеприимства и поездок и всегда руководствуемся здравым смыслом.
- Вежливо отказываемся от подарков, знаков гостеприимства или путешествий, не соответствующих нашим правилам. Если отказ будет нарушать местные обычаи, мы должны связаться с нашим руководителем или отделом по правовым вопросам и соблюдению норм, чтобы обсудить правильный способ разрешения ситуации.
- Знаем, что подарки и знаки гостеприимства, предоставляемые государственным служащим, требуют специальных утверждений.
- Знаем, что у работодателя получателя также могут быть правила, применимые в этой области.

Ключевые ресурсы

- [Антикоррупционная политика](#)
- [Политика в отношении конфликтов интересов](#)
- [Процедура в отношении подарков, гостеприимства и поездок](#)

В. Поставщик приглашает Ахмеда на информационный семинар о новой продукции, после которого запланированы ужин и хоккейный матч. В результате первоначального обзора материалов поставщика Ахмед составил мнение, что новый продукт может принести пользу компании, и хотел бы узнать больше. Что следует сделать Ахмеду?

О. Ахмеду следует узнать больше об ужине и хоккейном матче, включая их приблизительную стоимость. Возможно, будет уместно посетить семинар, ужин и хоккейный матч, если они не будут роскошными и будут разумными в данных обстоятельствах. Ахмед также может принять участие в информационном семинаре и ужине, но не посещать хоккейный матч. Прежде чем принять приглашение, Ахмед должен обсудить приглашение со своим руководителем.

Однако если поставщик конкурирует с Arconic или ведет переговоры об условиях контракта, и Ахмед участвует в принятии решения, то не следует принимать подарки, знаки гостеприимства или развлечения, пока решение находится на рассмотрении или ведутся переговоры, чтобы избежать потенциального или кажущегося конфликта интересов.

Подарки или знаки гостеприимства, которыми мы обычно можем обмениваться:	Деловые знаки внимания, которыми мы не можем обмениваться:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Нечастые подарки низкой стоимости, такие как небольшие рекламные товары, связанные с бизнесом, или обеды разумной стоимости с деловым партнером. ✓ Преподносятся в законных бизнес целях ✓ Уместные с учетом обстоятельств ✓ Не противоречат правилам или политике, применимым к получателю ✓ Должным образом задокументированы и точно учтены в бухгалтерских книгах и записях Компании 	<ul style="list-style-type: none"> ✗ Деньги или их эквиваленты (например, подарочные сертификаты) ✗ Частые ✗ Стоимостью выше 100 долл. США (20 долл. США, если получатель является государственным служащим в стране с высоким уровнем риска) без получения необходимых разрешений ✗ Предоставляются или принимаются в целях оказания влияния на деловое решение ✗ Нарушают наши ценности, локальные обычаи, политики любой из вовлеченных сторон или применимое законодательство



ДОСТИГАЕМ ЛОЯЛЬНОСТИ ЗАКАЗЧИКОВ И ДОБИВАЕМСЯ СОВЕРШЕНСТВА В РАБОТЕ

Мы строим партнерские отношения с заказчиками на основе передовой продукции и услуг. Мы непрерывно совершенствуемся, внедряя инновации, действуя оперативно, развивая персонал и укрепляя наше взаимодействие.

- Честная конкуренция
- Построение прочных партнерских отношений
- Соблюдение требований к работе с государственными заказчиками
- Предотвращение взяточничества и коррупции
- Соблюдение международных законов о торговле
- Фокус на качестве

Честно конкурируем

Мы энергично и честно конкурируем на основе качества нашей продукции и услуг и обязуемся никогда не участвовать и не поддерживать несправедливые или незаконные методы ведения бизнеса.

Мы получаем информацию о конкурентах законными и этичными методами.

Мы не заключаем никаких соглашений с конкурентами для ограничения конкуренции, не используем недобросовестным образом влияние Arconic на рынке для ограничения конкуренции и не участвуем в недобросовестных или обманных действиях на рынке.

Когда мы взаимодействуем с конкурентами, мы должны проявлять особую бдительность, чтобы наши обсуждения соответствовали применимым законам о конкуренции, политике Arconic, нашему Кодексу и нашим Ценностям.

Проконсультируйтесь с отделом по правовым вопросам и соблюдению норм, прежде чем предпринимать какие-либо из следующих действий:

- Обсуждение или обмен коммерческой конфиденциальной информацией с конкурентами.
- Отказ от поставки конкуренту.
- Заключение договора поставки или купли-продажи с конкурентом.
- Соглашения о кооперации с заказчиками.
- Предложение конкурирующим заказчикам разных цен на одну и ту же продукцию.
- Цены ниже себестоимости.
- Эксклюзивные соглашения.
- Участие в торговых ассоциациях и других группах, требующих частых контактов с конкурентами.

Ключевые ресурсы

- [Политика о конкуренции и противодействии монополистической деятельности](#)

В. Евгений принимает участие в саммите поставщиков, организованном важным заказчиком, на котором будут присутствовать конкуренты. Во время «счастливого часа», который устраивает заказчик, он заводит разговор с Анной, руководителем отдела продаж конкурирующей фирмы. После разговора о саммите Анна спрашивает Евгения, как Arconic планирует справиться с ценовым давлением и растущими производственными потребностями их общего заказчика. Как ему следует поступить?

О. Бывают случаи, когда мы взаимодействуем с конкурентами в законных целях. Тем не менее, контакты с конкурентами все равно связаны с антимонопольными рисками. Евгений должен получить у своего руководителя одобрение на посещение, и он должен ознакомиться с юридическими рекомендациями в этой области перед посещением.

Евгений должен четко заявить о своем возмущении против обсуждения конфиденциальной информации с конкурентом, а затем прекратить обсуждение. На саммите поставщиков Евгений должен избегать обсуждения таких деликатных тем, как ценообразование, мощности, производство, рынки и заказчики. Это касается как саммитов поставщиков, так и социальных мероприятий, связанных с саммитом поставщиков. Собрания конкурентов, будь то формальные или случайные, могут стать основой для антимонопольных действий, если за ними последуют действия, которые будут казаться согласованными между конкурентами.

Правильно	Запрещено
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Конкурируйте энергично, но честно. ✓ Избегайте неструктурированных контактов с конкурентами, поскольку они могут создать видимость ненадлежащего соглашения или договоренности. ✓ Категорически возражайте против любых обсуждений или встреч, на которых обсуждаются неподходящие темы или передается информация между конкурентами, и незамедлительно информируйте об этом отдел по правовым вопросам и соблюдению норм. ✓ Собирайте конкурентную информацию надлежащими методами, например из сторонних отраслевых отчетов. 	<ul style="list-style-type: none"> ✗ Обсуждать или обмениваться конфиденциальной коммерческой информацией с конкурентами, например о следующем: <ul style="list-style-type: none"> • Заказчики • Цены или затраты • Объемы производства или продаж • Рынки или территории • Тендерная деятельность/процессы • Бойкот против третьей стороны ✗ Заключать какое-либо соглашение с конкурентом по любой из вышеперечисленных тем. ✗ Действовать, говорить или писать в терминах «доминирования на рынке», «устранения конкурентов» или «координации деятельности в отрасли». ✗ Соглашаться не нанимать и не делать предложений сотрудникам, а также не обмениваться конфиденциальной кадровой информацией, такой как заработная плата и льготы.

Выстраиваем прочные партнерские отношения

Мы выбираем деловых партнеров, которые разделяют нашу приверженность высочайшим этическим стандартам. Мы строим честные и прозрачные отношения, основанные на взаимном доверии, и не просим наших партнеров делать то, чего бы мы сами не стали делать.

При выборе и удержании поставщиков мы объективны и избегаем конфликтов интересов (или их видимости), раскрывая все личные отношения или финансовые интересы, которые у нас могут быть. Мы выясняем квалификацию и репутацию наших поставщиков, прежде чем привлекать их к работе от нашего имени. Все поставщики должны продемонстрировать, что они разделяют наши Ценности, в том числе соблюдая Стандарты для поставщиков Arconic, что является условием ведения бизнеса с нами.

Мы относимся к нашим заказчикам этично и справедливо, и мы стремимся заслужить их лояльность за счет нашей превосходной продукции, обслуживания заказчиков и конкурентоспособных цен. Мы никогда не применяем несправедливые или связанные с обманом методы торговли.

Создание прочных партнерских отношений означает, что мы:

- Принимаем объективные решения на основе качества, цены, обслуживания, надежности и этических методов ведения бизнеса.
- Знаем наших деловых партнеров и проводим необходимую комплексную проверку потенциальных посредников, поставщиков и заказчиков перед заключением каких-либо контрактов.
- По возможности используем поставщиков, одобренных компанией Arconic и подписавших соглашения.
- Оформляем договоры в письменной форме для обеспечения подотчетности и прозрачности.
- Выполняем платежи только лицу или компании, которые предоставляют товары или услуги, и в стране, которая связана с транзакцией.
- Не оказываем давления на партнеров или торговых посредников с целью заставить их размещать заказы на продукцию или услуги, которые им не нравятся или не нужны, и не мстим им за отказ сделать это.
- Сообщаем о любых потенциальных конфликтах интересов, которые могут быть у нас с деловым партнером.
- Обращаемся в отдел по правовым вопросам и соблюдению норм или на Линию честности, если мы подозреваем, что поставщик или заказчик не соблюдает наши стандарты или может быть вовлечен в ненадлежащую деятельность.

Ключевые ресурсы

- [Стандарты для поставщиков Arconic](#)
- [Политика в отношении конфликтов интересов](#)

В. Антон отвечает за покупку продукции для Arconic. После проведения тендерного конкурса он выбирает оптимального поставщика, исходя из цены, качества и условий. Однако его руководитель Мила дает Антону указание выбрать другого поставщика, который предлагает более высокую цену на менее выгодных условиях контракта. Мила говорит, что у нее есть член семьи, который работает у второго поставщика, и он хотел бы вести бизнес с Arconic. Что следует сделать Антону?

О. Антон отвечает за принятие решений в интересах Arconic на основе объективных критериев. Поскольку ситуация касается его руководителя, Антон должен связаться с руководством своего руководителя, с отделом по правовым вопросам и соблюдению норм или обратиться на Линию честности.



Соблюдаем правила работы с государственными заказчиками

Все наши заказчики важны для нас, но у нас есть дополнительные обязательства, когда нашим заказчиком является государственное учреждение. Применяются специальные законы в тех случаях, когда мы продаем что-либо прямо или косвенно государственному учреждению. Например, когда мы продаем что-либо основному заказчику, который затем продает это государственному учреждению. Законы и требования, применяемые к работе с государственными органами, иногда отличаются (а часто являются более строгими) от тех, которые применяются при работе с коммерческими компаниями.

Если наша работа связана с государственными заказами, мы должны знать и соблюдать действующие правила. Если у вас возникли какие-либо сомнения относительно того, какие правила применяются или как их соблюдать, обратитесь за советом в отдел по правовым вопросам и соблюдению норм.

Партнерство с государством означает, что мы:

- Определяем, когда имеем дело с контрактом с государственным заказчиком, поскольку в контракте будут содержаться нормативные положения, которые «переходят» к нам, даже если мы совершаем продажи в качестве субпоставщика для государственного поставщика.
- Соблюдаем все условия контрактов и применимые законы, включая Постановление о федеральных закупках США (FAR) и применимые дополнения к FAR, такие как Федеральное положение о военных закупках (DFARS), Правила международной торговли оружием (ITAR), Закон о борьбе с откатами, Закон США о добросовестности закупок (U.S. Procurement Integrity Act), а также любые аналогичные законы, действующие в других странах, помимо США.
- Консультируемся с отделом по правовым вопросам и соблюдению норм, прежде чем предлагаем или передаем что-либо ценное государственному служащему, если это не соответствует применимым законам и нашей Антикоррупционной политике.

Ключевые ресурсы

- [Процедура выполнения требований к работе с государственными заказчиками США](#)
- Антикоррупционная политика

Предотвращаем взяточничество и коррупцию

Мы категорически против взяточничества и коррупции. Наши деловые отношения основаны на прозрачности, доверии и достоинствах наших продуктов и услуг. Независимо от локальной практики или обычаев, мы ни при каких обстоятельствах не должны давать, обещать, предлагать или санкционировать предоставление или получение взятки, отката, других ненадлежащих финансовых или иных благ кому-либо или от кого-либо, включая правительство или других должностных лиц, в связи с бизнесом нашей компании. Мы добиваемся успеха за счет заслуг, а не за счет выплат или получения ненадлежащих финансовых или иных благ.

Как международная компания мы должны соблюдать все применимые антикоррупционные законы. Это включает Закон США о коррупции за рубежом (FCPA), который применяется ко всем нашим глобальным операциям. Кроме того, мы также попадаем под действие различных локальных антикоррупционных законов, таких как Закон Великобритании о взяточничестве (U.K. Bribery Act), который в некоторых случаях является более строгим, чем FCPA.

Платежи за упрощение формальностей, или «подмасливающие» платежи, — это небольшие платежи государственным служащим, которые побуждают их выполнять действия, которые они и так должны выполнить, например таможенную очистку товаров или выдачу разрешения. Платежи за упрощение формальностей не допускаются в соответствии с Антикоррупционной политикой Arconic. Единственное исключение — это случаи, когда мы считаем, что находимся в непосредственной опасности. В этом случае мы должны сделать все необходимое, чтобы безопасно выйти из ситуации и незамедлительно сообщить о ней в отдел по правовым вопросам и соблюдению норм.

Иногда наши взаимодействия с должностными лицами могут включать дружеские или совместные действия, такие как организация посещения производственного объекта. Хотя такое взаимодействие может быть законным, мы должны проконсультироваться с отделом по правовым вопросам и соблюдению норм, чтобы избежать каких-либо проблем с коррупцией и обеспечить соблюдение нашей Антикоррупционной политики.



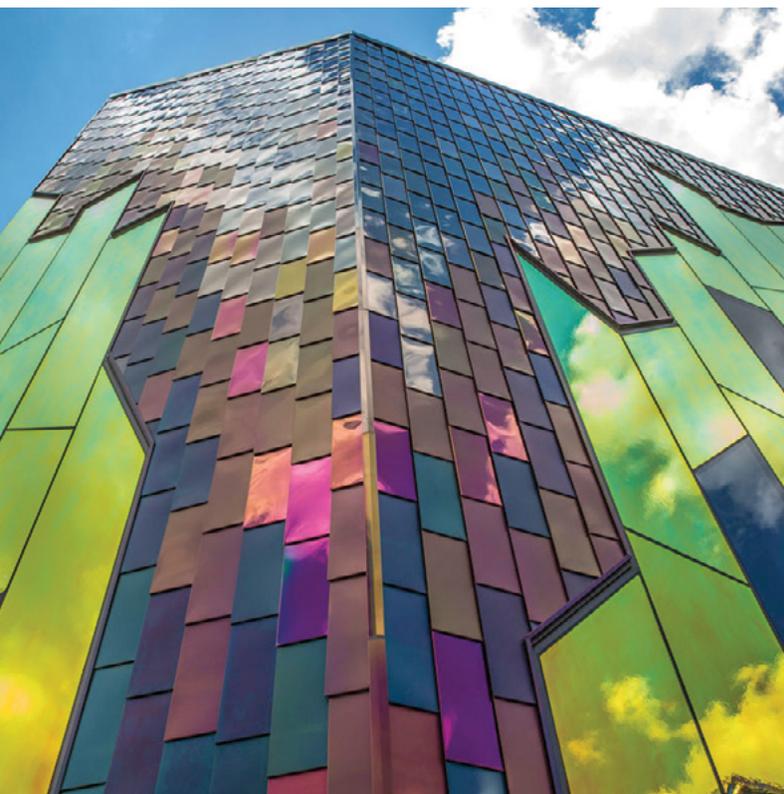
Наконец, требуется точное ведение бухгалтерских книг для обеспечения соблюдения всех применимых Антикоррупционных законов. Все наши транзакции, даже самые незначительные, должны учитываться точно и в соответствии с нашими внутренними средствами контроля.

Предотвращение взяточничества и коррупции означает, что мы:

- Ни при каких обстоятельствах не предлагаем и не принимаем никакие финансовые или иные блага с целью ненадлежащим образом повлиять на деловое решение и создать несправедливое деловое преимущество.
- Отклоняем бизнес-возможности, если они обусловлены дачей взяток или предоставлением финансовых или иных благ.
- Соблюдаем Процедуру комплексной проверки и заключения контрактов с посредниками Arconic при найме других лиц для ведения бизнеса от имени Arconic.
- Выбираем деловых партнеров, разделяющих нашу приверженность добросовестности. Никогда не используем агентов, посредников или другие третьи лица для действий, которые мы не можем предпринять напрямую, например для совершения ненадлежащих платежей.
- Не предоставляем вознаграждение за упрощение формальностей, или «подмасливание», если только нам не угрожает непосредственная личная опасность.
- Храним записи и учитываем все транзакции точно, полностью и прозрачно.
- Не молчим и немедленно сообщаем о любых случаях взяточничества или коррупции в отдел по правовым вопросам и соблюдению норм.

Ключевые ресурсы

- [Антикоррупционная политика](#)
- [Процедура в отношении подарков, гостеприимства и поездок](#)
- [Процедура комплексной проверки и заключения контрактов с посредниками](#)



Кто является Должностным лицом? Должностные лица включают, помимо прочего, следующих лиц:

- Должностные лица и сотрудники на всех уровнях власти, включая министров и глав государств.
- Сотрудники регулирующих органов, включая экологические, налоговые и таможенные органы.
- Военнослужащие.
- Должностные лица политических партий и кандидаты на политические посты или места в политических партиях.
- Сотрудники принадлежащих государству или контролируемых государством предприятий, таких как государственные авиалинии, энергетические или коммунальные предприятия либо подрядчики оборонной промышленности.
- Сотрудники и должностные лица публичных международных организаций, таких как ООН или Всемирный банк.

Что такое взятка?

«Взяткой» называется предложение финансовой или иной выгоды (независимо от того, насколько она мала) с целью оказания ненадлежащего влияния на деловые решения и создания несправедливых коммерческих преимуществ. Ценные предметы включают, помимо прочего, следующие:

- Деньги, подарочные карты/сертификаты или ссуды.
- Подарки, развлечения, знаки гостеприимства или дорожные расходы.
- Персональные услуги, например автосервис или услуги, оказываемые на дому.
- Политические или благотворительные взносы.
- Предложения найма.

Что такое откат?

Откат — это возврат суммы денег, уже уплаченной или подлежащей уплате в качестве вознаграждения за заключение или поощрение деловых соглашений.

В сфере контрактов федерального правительства под откатом подразумевается что-либо ценное, что предоставляется какому-либо генеральному подрядчику, сотруднику генерального подрядчика, субподрядчику или сотруднику субподрядчика с целью ненадлежащего получения или поощрения благоприятных условий в связи с основным контрактом или в связи с субподрядом, связанным с основным контрактом.

В. Должностное лицо приглашает Татьяну на мероприятие по сбору средств в пользу его любимой благотворительной организации. У этой благотворительной организации хорошая миссия, и Татьяна считает, что взнос поможет нашим деловым отношениям. Может ли она купить билет и сделать пожертвование?

О. Татьяне следует быть осторожной, так как это может быть воспринято как «что-то ценное». Хотя может показаться, что благотворительное пожертвование не приносит прямой выгоды должностному лицу, оно может все же нести такую выгоду, если в благотворительной организации работает член семьи такого лица. Это может косвенно принести пользу должностному лицу, повысив его статус в сообществе или улучшив его шансы на переизбрание. Поскольку правила о взяточничестве должностных лиц являются строгими и в них сложно разобраться, Татьяне следует связаться с отделом по правовым вопросам и соблюдению норм для получения рекомендаций, прежде чем покупать билет на мероприятие по сбору средств.

Мы имеем прочную деловую репутацию, потому что соблюдаем законы о противодействии отмыванию денег во всем мире. Отмывание денег происходит, когда компании или частные лица пытаются утаить или замаскировать доходы от незаконной деятельности, перемещая их таким образом, чтобы скрыть их незаконный источник и создать видимость их законности. Обращайте внимание на ситуации, которые выглядят подозрительными или могут указывать на то, что кто-то использует или хочет использовать свои транзакции с Arconic для отмывания денег, например:

- Плохая деловая репутация или история совершения ненадлежащих платежей.
- Серьезные вопросы относительно того, может ли потенциальный партнер выполнять работу или услуги, на которые он хочет заключить контракт (например, отсутствие персонала, оборудования, технических знаний или опыта в отрасли).
- Связи с нынешними или бывшими должностными лицами.
- Запрос на необычно высокую компенсацию или гонорары для соответствующего рынка, региона или услуг.

- Запросы на оплату наличными или существенные либо необычные авансовые платежи.
- Запросы на платежи в странах, не связанных с транзакцией.
- Счета-фактуры, в которых нечетко описаны предоставленные услуги (например, «предоставленные услуги» без какой-либо другой информации).
- Платежи, произведенные третьей стороной в пользу заказчика.
- Отказ должным образом документировать расходы или транзакции.
- Отказ сотрудничать в рамках нашей процедуры комплексной проверки или соблюдать антикоррупционные положения письменного соглашения.

Ключевые ресурсы

- [Антикоррупционная политика](#)
- [Процедура в отношении подарков, гостеприимства и поездок](#)
- [Процедура комплексной проверки и заключения контрактов с посредниками](#)

Соблюдаем международное торговое законодательство

Как ответственный член мирового бизнес-сообщества, Arconic строго соблюдает все применимые законы, касающиеся импорта и экспорта товаров, технологий и услуг Arconic военного, двойного и коммерческого применения. Эти законы охватывают экспортный контроль, таможенные и импортные требования, экономические санкции и соблюдение антибойкотных норм, и они соблюдаются в большинстве стран, в которых мы работаем, включая, помимо прочего, США, государства — члены Европейского союза, Великобританию, Россию и Китай, но часто различаются в каждой стране. Если в наши обязанности входит международная торговая деятельность, мы должны знать и соблюдать законы, применимые к Arconic.

Нам запрещено соглашаться выполнять какие-либо запросы, касающиеся бойкота, которые нарушают законы США или другие применимые законы о бойкоте. Эти запросы могут быть устными или быть включены в документы, такие как запрос коммерческого предложения, анкета поставщика, контракт, заказ на поставку, аккредитив или товаросопроводительные документы. Мы должны сообщать о любых запросах на участие в незаконном бойкоте в группу по соблюдению торгового законодательства. Несообщение о запросе на участие в бойкоте, даже если не было предпринято никаких действий, может быть нарушением закона.



Соблюдение международных законов о торговле означает, что мы должны:

- Всегда быть в курсе законов об экспорте и импорте, включая санкции и соблюдение антибойкотных требований.
- Получать необходимые правительственные разрешения и одобрения перед экспортом или импортом контролируемой продукции, технологий или услуг.
- Удостоверяться, что транзакции не связаны с запрещенным конечным использованием (например, распространение ядерного оружия, биологическое/химическое оружие, военные цели (без необходимого разрешения) или распространение ракет), запрещенными конечными пользователями (например, запрещенные или специально указанные стороны) или пунктами назначения (например, страны и регионы, на которые распространяется эмбарго и санкции).
- Защищать информацию, контролируемую экспортными правилами, путем ее надлежащей классификации, маркировки, передачи, хранения и удаления.
- Обеспечивать безопасность нашей продукции и информации на протяжении всего жизненного цикла продажи, от исследований и разработок до доставки в предполагаемое место назначения.

Если мы подозреваем нарушение торговых законов, получаем запрос на участие в незаконном бойкоте или у нас есть вопросы о глобальных торговых законах, применимых к нашей роли, свяжитесь с группой по соблюдению торгового законодательства.

Ключевые ресурсы

- [Политика в отношении соблюдения международного торгового законодательства](#)

Что такое экспорт?

Экспорт может происходить, когда мы:

- Физически отправляем что-либо, например материалы, продукцию, детали, информацию и ноутбуки, из страны.
- Передаем или предоставляем какую-либо технологию, включая определенные типы информации, в том числе устно и визуально, за пределы страны или иностранному лицу, включая сотрудников Arconic, внутри страны.
- Предоставляем услуги иностранным лицам или от их имени.

Для экспорта может потребоваться получать правительственное разрешение и одобрение **до** экспорта.

По любым вопросам, касающимся экспортного контроля и ограничений, обращайтесь в отдел соблюдения торгового законодательства.

Фокусируемся на качестве

Мы стремимся приносить пользу нашим заказчикам, предоставляя безопасную, инновационную, высококачественную продукцию и услуги. Мы делаем это, выполняя требования наших заказчиков и предоставляя продукцию и услуги нужного уровня качества, вовремя и по согласованной цене.

Фокус на качестве означает, что мы:

- Соблюдаем все стандарты контроля качества, требования заказчиков и процедуры тестирования продукции.
- Воздерживаемся от изменения продукции, деталей или спецификаций услуг, если это не разрешено заказчиком или применимым законодательством либо коммерческой практикой.
- Сообщаем, если обнаруживаем фактическую или потенциальную проблему с качеством или безопасностью продукции.

В. Предприятие Олега может пропустить обещанную дату отгрузки заказа, потому что окончательное тестирование продукции не будет завершено вовремя. Заказчик ранее одобрил отправку заказов в этих обстоятельствах. Можно ли Олегу отправить этот заказ без завершения всех тестов?

О. Перед принятием решения о поставке продукции, не прошедшей всех необходимых тестов, необходимо проконсультироваться с отделом по правовым вопросам и соблюдению норм. Хотя заказчик может утвердить отклонение от требований контракта, необходимо понимать полномочия представителя заказчика, учитывать риски, связанные с отгрузкой продукции без проведения необходимых тестов. Кроме того, любое такое одобрение со стороны заказчика должно быть получено в письменной форме перед отправкой продукции, которая заведомо не соответствует требованиям или для которой не завершено обязательное тестирование.





ОБЕРЕГАЕМ НАШЕ БУДУЩЕЕ

Мы защищаем и укрепляем здоровье
и безопасность наших сотрудников,
сообществ и окружающей среды.

- Обеспечиваем безопасность и благополучие каждого
- Продвигаем нашу приверженность делу защиты окружающей среды и устойчивого развития
- Уважаем и защищаем права человека
- Вносим вклад в наши сообщества
- Ответственно участвуем в политическом процессе



ARCONIC

Обеспечиваем безопасность и благополучие каждого

Мы ценим человеческую жизнь превыше всего и стремимся работать безопасным и ответственным образом во всем мире. Это начинается с того, что каждый из нас берет на себя личную ответственность за поддержание безопасного, надежного и здорового рабочего места, которое защищает людей при выполнении нашей деятельности и за ее пределами. Мы не соглашаемся на компромиссы в отношении нашего здоровья или безопасности ради прибыли или в интересах производства.

Наша приверженность безопасности создает уверенность в том, что наше рабочее место безопасно и мы заботимся друг о друге.

Мы абсолютно нетерпимы к насилию любого рода на рабочем месте, включая любые невербальные, словесные или письменные угрозы насилия или запугивание. Мы запрещаем хранение любого оружия, в том числе огнестрельного, на любых наших объектах и, если это разрешено местным законодательством, во всех помещениях компании, например, на ее парковках.

Мы не разрешаем никому иметь при себе запрещенные наркотические вещества или алкоголь или работать под их воздействием. Злоупотребление психоактивными веществами ставит под угрозу безопасность наших сотрудников и создает множество проблем на рабочем месте, включая риск увеличения травм, прогулов, снижения морального духа и производительности, а также ухудшения качества нашей продукции.

Мы сообщаем обо всех проблемах, связанных со здоровьем и безопасностью, нашему руководителю, руководителю отдела охраны окружающей среды, здоровья и безопасности или представителю отдела кадров.

Обеспечение безопасности на рабочем месте означает, что мы:

- Знаем и соблюдаем наши политики и процедуры в отношении здоровья и безопасности.
- Знаем, как распознавать потенциальные риски на рабочем месте и сообщать о любых проблемах безопасности.
- Следим за тем, чтобы члены нашей команды были должным образом обучены безопасному выполнению своей работы.
- Сообщаем коллегам, если они работают небезопасно, и принимаем обратную связь, когда ее предлагают нам другие лица.
- Проактивно находим способы сделать наше рабочее место более безопасным.
- Незамедлительно сообщаем обо всех травмах, опасностях, несчастных случаях, угрозах и опасных происшествиях локальному руководству, чтобы их можно было расследовать, устранить и предотвратить в будущем.
- Сообщаем, если становимся свидетелями насильственных действий, угроз или подозрительного поведения.
- Не храним и не работаем под воздействием запрещенных наркотических средств или алкоголя и выполняем требования пройти тестирование на наркотики и алкоголь, если это требуется или запрашивается.
- Сообщаем нашему руководителю и принимаем необходимые меры предосторожности, если мы принимаем лекарства, которые могут повлиять на нашу способность безопасно работать.
- Связываемся с Программой помощи работникам, если злоупотребление психоактивными веществами может повлиять на нашу работу или работу других.

Ключевые ресурсы

- [Принципы защиты окружающей среды, охраны труда и техники безопасности](#)
- [Заявление о здоровье и безопасности](#)
- [Заявление об охране окружающей среды](#)



В. Татьяна слышит, как коллега угрожает другому сотруднику, который боится сообщить о случившемся. Что следует сделать Татьяне?

О. Татьяна должна немедленно сообщить о происшествии своему руководителю, руководителю по защите окружающей среды, охране труда и технике безопасности или представителю отдела кадров. Arcopis не потерпит актов насилия или угроз насилия. Мы все обязаны действовать, когда распознаем угрозу или риск для любого из нас.

В. Рита замечает, что начиная свою смену ее коллега Андрей не всегда соблюдает правила техники безопасности. Когда она говорит об этом Андрею, он отвечает, что поступает так годами и знает, что делает. Рита по-прежнему беспокоится о безопасности Андрея и других своих коллег. Что следует сделать Рите?

О. Рита права, что опасается за безопасность своих коллег, и она обязана сообщать о нарушении правил техники безопасности. Не следуя требуемой процедуре, Андрей рискует получить травму сам и подвергает этому риску других.

Защищаем нашу приверженность защите окружающей среды и устойчивому развитию

Мы признаем, что изменение климата и другие экологические проблемы, такие как качество воды и управление отходами, могут отрицательно сказаться на здоровье и других правах человека. Мы стремимся к ответственному управлению и устойчивости во всей нашей деятельности. Мы осознаем свою ответственность за создание экономической и социальной ценности, сотрудничая с нашими партнерами, чтобы минимизировать воздействие на окружающую среду и сохранить природные ресурсы для будущих поколений.

Продвижение нашей приверженности делу защиты окружающей среды и устойчивого развития означает, что мы:

- Соблюдаем все применимые законы об охране окружающей среды, а также наши политики и процедуры, которые могут быть более строгими.
- Правдиво и ответственно отвечаем на вопросы и опасения по поводу наших действий по защите окружающей среды и воздействия нашей деятельности на окружающую среду.
- Реагируем на разливы, утечки или случайные выбросы, чтобы минимизировать их воздействие на окружающую среду и сообщества, в которых мы работаем, и при необходимости сообщаем о них соответствующим заводским ресурсам и государственным органам.
- Заблаговременно минимизируем наше воздействие на окружающую среду, в том числе за счет сокращения потребления воды, энергии и сырья, а также отходов, выбросов и сбросов.
- Работаем с заказчиками, поставщиками, лидерами сообществ и другими партнерами, которые разделяют наши стандарты, для налаживания более экологичных производственных процессов.
- Сообщаем, если видим возможности улучшить наши экологические показатели.

Ключевые ресурсы

- [Видение, миссия и ценности, политика и принципы в области защиты окружающей среды, охраны труда и техники безопасности](#)
- [Заявление об охране окружающей среды](#)
- [Политика в области прав человека](#)

В. Александр работает на заводе. Однажды он становится свидетелем небольшого разлива на заводе и понимает, что рабочая бригада не заметила его. Что следует сделать Александру?

О. Разлив может представлять серьезную угрозу не только для нашего рабочего места, но также для окружающей среды и сообщества, а занятая рабочая бригада может не сразу заметить разлив. Александр должен немедленно сообщить о разливе своему руководителю и команде по защите окружающей среды, охране труда и технике безопасности, чтобы обеспечить быстрое и надлежащее устранение разлива.



Уважаем и защищаем права человека

Мы считаем, что уважение, защита и продвижение основных прав человека соответствуют нашим Ценностям. Мы стремимся уважать и защищать права человека в наших отношениях с нашими сотрудниками, поставщиками, заказчиками и заинтересованными сторонами в соответствии с Руководящими принципами ООН в области бизнеса и прав человека. Мы руководствуемся принципами, отраженными во Всеобщей декларации прав человека и соответствующих соглашениях, основных конвенциях Международной организации труда и десяти принципах Глобального договора Организации Объединенных Наций. Мы ожидаем, что все участники нашей цепочки поставок будут вести свой бизнес ответственно и этично, как указано в Стандартах для поставщиков Arconic, что включает уважение прав человека.

Уважение и защита прав человека означает, что мы:

- Запрещаем использование всех форм торговли людьми, принудительного, кабального, подневольного, обязательного и детского труда в нашей цепочке поставок и в деловых операциях.
- Выступаем за многообразие и инклюзивность, поддерживаем безопасное, уважительное и инклюзивное рабочее пространство и не допускаем притеснений или дискриминации в любой форме.
- Ценим человеческую жизнь превыше всего и стремимся действовать во всем мире безопасным и ответственным образом.
- Уважаем право всех сообществ на здоровую окружающую среду.
- Обеспечиваем справедливую заработную плату и вознаграждение сотрудников на конкурентной основе по сравнению с отраслевыми и локальными стандартами в соответствии с применимыми законами и коллективными договорами.
- Уважаем свободу наших сотрудников присоединяться или не присоединяться к профсоюзам или другим законным ассоциациям или организациям, не опасаясь репрессий или запугивания.

- Уважаем права наших сотрудников на неприкосновенность частной жизни.
- Взаимодействуем с нашими сообществами и уважаем культуру, обычаи и ценности людей в сообществах, в которых мы работаем.
- Ответственно используем сырье в соответствии со всеми применимыми законами.

Права человека, торговля людьми и рабство — это глобальные проблемы. Наши процессы защищают от непреднамеренного взаимодействия с третьими лицами, которые нарушают наши Ценности. Если мы подозреваем, что в рамках нашей деятельности или отношений с нашими поставщиками или деловыми партнерами имеет место нарушение прав человека, мы должны не молчать и сообщить об этом.

Ключевые ресурсы

- [Политика в области прав человека](#)
- [Политика в отношении полезных ископаемых из зон конфликтов](#)
- [Стандарты для поставщиков Arconic](#)

В.

Галина видит новостную статью о поставщике, которого Arconic может рассматривать для будущего проекта. В статье говорится, что этот потенциальный поставщик заставляет своих сотрудников работать в небезопасных условиях. Галина не участвует в выборе поставщиков. Следует ли Галине высказаться по данному поводу?

О.

Да. Выбор поставщика, который может нарушать права человека, противоречит нашим Ценностям и может подвергнуть нашу компанию риску. Галине следует рассказать своему руководителю все, что ей известно о поставщике, чтобы помочь Arconic принять обоснованное решение.



Вносим вклад в наши сообщества

Мы являемся активными партнерами в наших сообществах, добровольно предоставляя свои ресурсы и таланты в помощь тому месту, где мы работаем и живем. Где бы мы ни работали, наша цель — оказать значительное положительное влияние на наших сотрудников и сообщества, в которых мы работаем.

Кроме того, мы сотрудничаем с Фондом Arconic для выполнения его миссии в наших сообществах путем улучшения образования за счет мероприятий повышения квалификации, продвигая экологическую устойчивость и социальное равенство.



Участие в наших сообществах означает, что мы:

- Поддерживаем стоящие перед нами общественные и благотворительные цели в соответствии с нашей Процедурой в отношении пожертвований на благотворительные цели.
- Избегаем конфликтов интересов при участии в жизни нашего сообщества.
- Получаем надлежащие одобрения и соблюдаем Процедуру в отношении пожертвований на благотворительные цели до совершения пожертвования средств компании или взноса от имени компании.
- Совершаем пожертвования, не ожидая выгоды и не имея намерения получить деловые преимущества.
- Участвуя в личной благотворительной деятельности, не забываем получить предварительное одобрение до предоставления каких-либо средств или активов компании.

- Поощряем, но не требуем от сотрудников или других лиц делать взносы или участвовать в благотворительных организациях.
- Связываемся с нашим локальным посланом Фонда Arconic или непосредственно с Фондом Arconic, чтобы получать рекомендации по поддержке соответствующих нашей миссии проектов в наших сообществах.
- Связываемся с отделом по правовым вопросам и соблюдению норм для получения рекомендаций относительно корпоративных благотворительных взносов Arconic.

Ключевые ресурсы

- [Процедура в отношении пожертвований на благотворительные цели](#)

В. Алексей получает запрос на пожертвование от представителя местной общественной организации, которая имеет тесные связи с Arconic. Алексей знает, что мы делали пожертвования этой организации в прошлом. Может ли Алексей ответить на этот запрос от имени Arconic или Фонда Arconic?

О. Алексей не должен брать на себя никаких обязательств или гарантий финансирования до тех пор, пока не обсудит их с представителем Фонда Arconic или руководством предприятия.



Ответственно участвуем в политическом процессе

Мы поощряем наших сотрудников к активному участию в гражданских и политических делах в качестве заинтересованных и информированных граждан, поскольку это может изменить к лучшему нашу жизнь и жизнь наших сообществ. Однако наша личная политическая деятельность должна быть отделена от нашей компании.

Как социально ответственная компания, Arconic может выражать свои корпоративные взгляды по общественным вопросам, которые влияют на нашу компанию, или оказывать финансовую поддержку политическим кандидатам либо определенным благотворительным целям. Однако то, как мы используем свое свободное время или средства для поддержки какой-либо гражданской или политической активности, является личным делом каждого. Нас никогда не должны понуждать к принятию политической точки зрения или к поддержке конкретных дел.

Мы должны избегать действий, которые могут рассматриваться как лоббирование от имени компании, если только не получили разрешение на это. Это включает в себя общение с государственными служащими для оказания влияния на политические или административные решения. Если у нас есть какие-либо вопросы, мы должны связаться с группой по связям с правительством, прежде чем приступить к такой деятельности.

Ответственное участие в политическом процессе означает, что мы:

- Не связываемся с государственными служащими по любым законодательным, нормативным, политическим или избирательным вопросам, влияющим на компанию, без предварительного разрешения от группы по связям с органами власти.
- Занимаясь политикой, четко понимаем, что мы делаем это как частные лица, и, что наши собственные политические взгляды и действия не отражают взгляды и действия Arconic.
- Осуществляем всю личную политическую деятельность в свободное от работы время, используя наши собственные ресурсы и персональную информацию.
- Воздерживаемся от демонстрации фирменной символики Arconic или других компаний при посещении политических мероприятий в качестве частного лица.

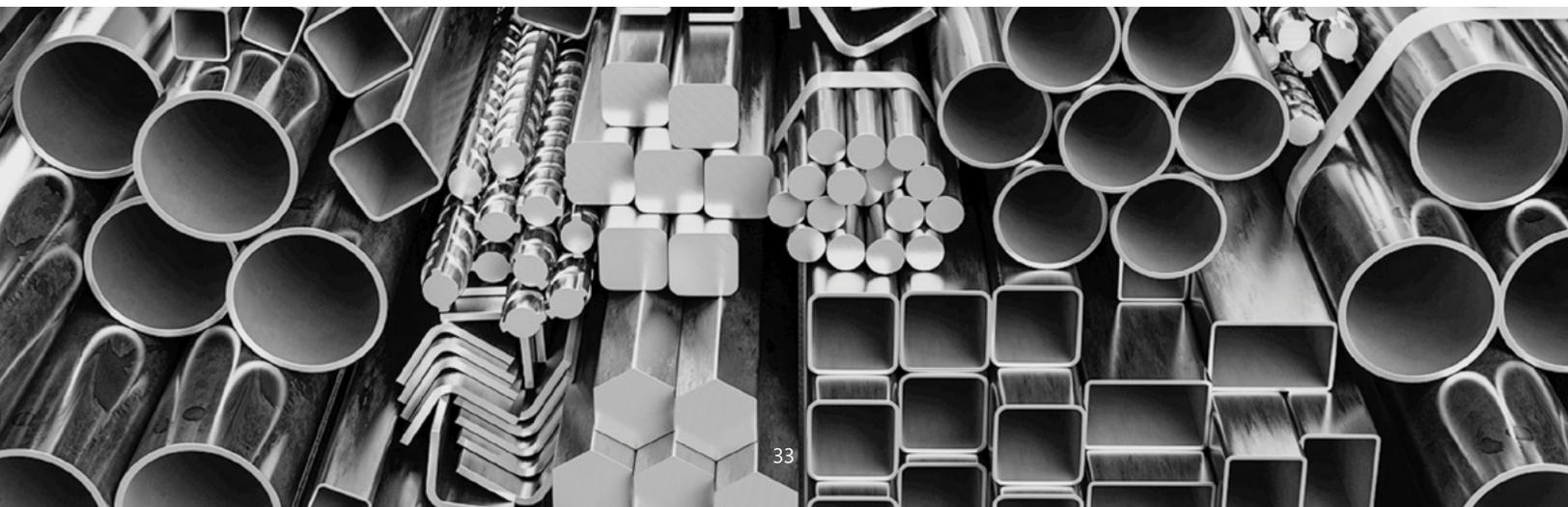
- Связываемся с нашим руководителем, отделом по правовым вопросам и соблюдению норм и группой по связям с органами власти, если мы планируем баллотироваться на выборную должность, чтобы избежать потенциальных конфликтов интересов.
- Никогда не оказываем ненадлежащего влияния на органы власти, их представителей или законодателя с целью создания преимущества для компании.
- Получаем предварительное разрешение от Главного юрисконсульта и группы по связям с органами власти, прежде чем разрешать кому-либо использовать офисы компании для политической деятельности или других целей (если это разрешено законом).
- Сообщаем, если поставщик, заказчик или другой партнер понуждает нас пожертвовать деньги или сделать что-либо для поддержки политической партии или кандидата.

Ключевые ресурсы

- [Политика в отношении связей с органами власти и политической деятельности](#)

В. Группа сотрудников Arconic узнает, что все они поддерживают одного и того же кандидата, баллотирующегося на политический пост. Они хотят оставаться в офисе после работы, чтобы звонить со своих личных мобильных телефонов и отправлять электронные письма со своих личных учетных записей от имени своего кандидата. Разрешено ли это?

О. Хотя Arconic поощряет наших сотрудников быть активными гражданами, наша личная политическая деятельность должна быть отделена от компании. Несмотря на то, что сотрудники добровольно посвящают свое личное время вне рабочих часов и используют свои личные телефоны и учетные записи электронной почты, они по-прежнему используют помещения компании. Это может заставить других поверить в то, что компания Arconic поддерживает или одобряет кандидата. Сотрудникам следует найти другое место для волонтерской деятельности.





РЕСУРСЫ КОМПАНИИ

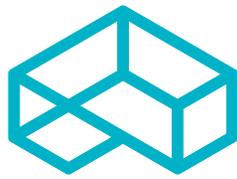
Независимо от того, каким образом мы решаем сообщить о проблеме, мы все играем роль в привлечении внимания нашей компании к проблемам, помогая быстро и полностью их решать. Если проблемы не решаются должным образом после обращения по одному из каналов, мы незамедлительно сообщаем о них другому ресурсу или через нашу *Линию честности*.



ARCONIC

Ресурс	Контактная информация	Область действия
Непосредственные руководители, руководители предприятия или отделов		Задавайте вопросы, обращайтесь за советом или выражайте обеспокоенность.
Корпоративные коммуникации	(412) 992-2500 mediainquiries@arconic.com	Запросы или вопросы СМИ, внешние выступления.
Кибербезопасность	(412) 992-2500 Общие вопросы: CorporateInformationSecurityDL@arconic.com Подозрительные электронные письма: phish@arconic.com	Сообщайте об инцидентах в сфере информационной безопасности и возможных фишинговых письмах.
Защита окружающей среды, охрана труда и техника безопасности	(412) 992-2500 EHSsustainabilityreportinghelp@arconic.com Локальные или корпоративные руководители по защите окружающей среды, охране труда и технике безопасности	Вопросы защиты окружающей среды, охраны труда и техники безопасности
Финансовый отдел	(412) 992-2500 Контролер завода Контролер производственного подразделения Корпоративный контролер Финансовый директор	Задавайте вопросы, обращайтесь за советом или выражайте обеспокоенность по вопросам политик и практик бухгалтерского учета, внутреннего контроля, финансовой отчетности или другим этическим вопросам.
Отдел кадров	(412) 992-2500 Представитель отдела кадров HR Direct	Трудоустройство и трудовые вопросы, включая домогательства и злоупотребление психоактивными веществами.
Информационные технологии	(412) 992-2500 Портал самообслуживания Глобальная служба поддержки	Задавайте вопросы, обращайтесь за советом или выражайте обеспокоенность по вопросам информационных технологий и информационных систем.

Ресурс	Контактная информация	Область действия
Отношения с инвесторами	(412) 315-2984 Investor Relations Arconic Corporation 201 Isabella Street Pittsburgh, PA 15212 investor.relations@arconic.com	Запросы или вопросы акционеров или аналитиков.
Линия честности	Локальные телефонные номера Линии честности Arconic: <ul style="list-style-type: none"> • Китай: 400 120 4960 • Франция: 0 800 90 13 49 • Германия: 0800 1812233 • Венгрия: (80) 088 216 • Нидерланды: 0800 0229258 • Россия: 8 (800) 100-94-35 • Испания: 900 997 980 • Великобритания: 0800 088 5457 • Соединенные Штаты Америки и Канада: 1-844-916-1280 arconicethicsandcompliance@arconic.com www.arconicethicsandcompliance.com	Задавайте вопросы, обращайтесь за советом или выражайте обеспокоенность по любым вопросам, включая наш Кодекс, Основные ценности, политики и любые другие вопросы этики или соблюдения норм.
Правовые вопросы и обеспечение соответствия требованиям	(412) 992-2500 legaldepartment@arconic.com	Интерпретация местных законов, вопросы о подарках и развлечениях, предотвращении взяточничества и коррупции, добросовестной конкуренции, торговли акциями, антимонопольного законодательства, взаимодействия с заказчиками, управления записями, интеллектуальной собственности, консультантов, агентов, а также любые другие юридические, этические вопросы или вопросы об общей политике.
Отдел защиты персональных данных	(412) 992-2500 Лидер по вопросам защиты персональных данных privacy@arconic.com	Задавайте вопросы, обращайтесь за советом или выражайте обеспокоенность по вопросам защиты персональных данных.
Соблюдение торгового законодательства	(412) 992-2500 Руководители в области соблюдения торгового законодательства	Задавайте вопросы, обращайтесь за советом или выражайте обеспокоенность по вопросам международной торговли.
Комитет по аудиту и финансам Совета директоров	Arconic Corporation Attn: Corporate Secretary or Audit and Finance Committee 201 Isabella Street, Suite 400 Pittsburgh, Pennsylvania 15212 corporatesecretary@arconic.com	Выражайте обеспокоенность по вопросам бухгалтерского учета и финансовой отчетности.



ARCONIC

www.arconicethicsandcompliance.com